

гуманитарн
приказ №
от «16» сен
Принято на

1.1. Настоящее Положение о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена в БУ «Нижевартовский социально-гуманитарный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с Паспортом национального проекта "Образование", утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16) и во исполнение пункта 2.1.1. Плана мероприятий по реализации федерального проекта "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)", утвержденного протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 7 декабря 2018 г. № 3, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями), а также в соответствии с распоряжением Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена», приказом союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 г. № 31.01.2019-1 (ред. от 31.05.2019)"Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия", приказом союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 20 марта 2019 г. N 20.03.2019-1 "Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена".

1.2.Настоящее Положение о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена в БУ «Нижевартовский социально-гуманитарный колледж» разработано с целью обеспечения организации процедуры аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3.Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена в колледже.

1.4.Термины и определения:

Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) - часть образовательной программы, завершающая ее освоение. Является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Промежуточная аттестация - часть образовательной программы, завершающая освоение отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров - обязательные условия по организации и проведению демонстрационного экзамена, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве базовых принципов.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Государственная экзаменационная комиссия - комиссия, которая создается в целях проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее - председатель) - лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный(ые) через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на чемпионатах Ворлдскиллс или на демонстрационном экзамене (далее - компетенция). Описание компетенции включает требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки, технике безопасности. Перечень компетенций утверждается ежегодно союзом и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Центр проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ)- аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени.

Комплект оценочной документации - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Эксперт союза - это лицо, прошедшее обучение и наделенное полномочиями по оценке демонстрационного экзамена по компетенции, что подтверждается электронным документом.

Экспертная группа демонстрационного экзамена - группа экспертов союза, оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена.

Главный эксперт демонстрационного экзамена - эксперт, возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение демонстрационного экзамена.

Участники, экзаменуемые - лица, зарегистрировавшиеся в системе eSim для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Диплом о среднем профессиональном образовании - документ об образовании и о квалификации, выдаваемый по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования при успешном прохождении обучающимся государственной итоговой аттестации.

Паспорт компетенций (Скиллс паспорт) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции.

Инфраструктурный лист – список оборудования, инструмента, расходных материалов, мебели, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для проведения демонстрационного экзамена.

Система eSim - это электронная система интернет-мониторинга, предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и демонстрационных экзаменов.

Система CIS (Competition Informational System) - информационная система чемпионатов/демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

Смена - промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

Подготовительный день (С-1) - день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, проводимый за 1 день до начала экзамена Главным экспертом.

Сопровождающее лицо - лицо, сопровождающее экзаменуемых и представляющее одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

1.5. В качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки кадров используются стандарты "Ворлдскиллс".

1.6. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы:

- в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями образовательных программ колледжа, в том числе по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего или должности служащего (квалификационный экзамен).

1.7. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена в соответствии с

методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и удостоверяется электронным аттестатом.

1.8. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

1.9. В качестве центров проведения демонстрационного экзамена (при условии прохождения соответствующей процедуры аккредитации) могут быть использованы мастерские колледжа.

1.10. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International" засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

1.11. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

1.12. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в [статье 79](#) "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья" Закона об образовании и [разделе V](#) Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

1.13. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается увеличение времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

1.14. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

1.15. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

1.16. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель колледжа, который представляет экзаменуемый

(далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

1.17. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

1.18. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правила.

1.19. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

1.20. При проведении демонстрационного экзамена колледж обеспечивает выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

1.21. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.22. Питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку обеспечивает организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен.

1.23. Обучающимся, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Союзом Ворлдскиллс, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

1.24. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются в электронной системе интернет мониторинга eSim с учетом требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.25. При проведении демонстрационного экзамена может быть организована прямая трансляция хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

2. Задания и оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена

2.1. При проведении демонстрационного экзамена по специальностям колледжа используются задания, которые разрабатываются Союзом Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата "Молодые профессионалы" (WorldSkills Russia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего

года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

2.2. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

2.3. Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена.

2.4. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

2.5. Комплекты оценочной документации размещаются Союзом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайтах www.worldskills.ru и www.esat.worldskills.ru не позднее 1 декабря.

2.6. Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности.

2.7. На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности.

2.8. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

2.9. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе интернет мониторинга eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в союзе "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в союзе "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" и имеющие свидетельство о праве участия в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.10. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

2.11. Состав экспертной группы утверждается приказом директора колледжа.

2.12. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

3. Организационный этап

3.1. Колледж ежегодно подает информацию для формирования заявки на проведение демонстрационного экзамена в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Информация содержит сведения о количестве участников, перечне компетенций, организаций, в которых пройдет демонстрационный экзамен.

3.3. Компетенции определяются из перечня, утвержденного Союзом для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на соответствующий год.

3.4. Из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru колледж выбирает КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

3.5. Выбранный формат демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия распространяется на всех обучающихся учебной группы, осваивающих образовательную программу.

3.6. Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, колледж соглашается с:

- уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
- требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
- перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
- требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

3.7. В соответствии с выбранным КОД колледж вправе актуализировать образовательные программы по соответствующим профессиям, специальностям, а также разрабатывает регламентирующие документы и организует подготовку к демонстрационному экзамену.

3.8. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

3.9. После выбора КОД колледжем производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

3.10. В случаях, когда это может привести к прерыванию экзаменов демонстрационный экзамен и подготовительный день могут проводиться в воскресенье.

- 3.11. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.
- 3.12. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.
- 3.13. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более, чем из 25 человек.
- 3.14. Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.
- 3.15. **Заведующие отделениями (не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена)** обеспечивают условия по созданию и заполнению каждым участником личного профиля в системе eSim. Если участник ранее был зарегистрирован в системе eSim, производится актуализация профиля. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник.

4. Подготовительный день

- 4.1. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена для экзаменационных групп из одной учебной группы за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Положения, при условии, что экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.
- 4.2. В подготовительный день проводится сверка списков участников демонстрационного экзамена. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся исключается из списка участников в системе eSim.
- 4.3. В Подготовительный день техническим экспертом проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников под роспись. Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, установленном ЦПДЭ.
- 4.4. В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на ЦПДЭ в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.
- 4.5. В Подготовительный день участники демонстрационного экзамена проходят процедуру ознакомления под роспись:
- с рабочими местами и оборудованием;
 - с графиком работы на площадке;

- с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей;
 - с ограничениями времени и условиями допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку
- информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.
- иной необходимой документацией.

4.6.Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме. Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

5. Проведение демонстрационного экзамена в процедуре государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО

5.1.По специальностям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

5.2.При включении демонстрационного экзамена в состав государственной итоговой аттестации под тематикой выпускной квалификационной работы понимается наименование комплекта оценочной документации по компетенции. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.3.Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии колледж создает экспертную группу (группы), которую возглавляет Главный эксперт (Главные эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза из состава экспертной группы.

5.5.Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

5.6.Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы

государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению колледжа и при условии наличия соответствующего сертификата Ворлдскиллс может быть предложен в союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

5.7. Члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют во время демонстрационного экзамена на площадке ЦПДЭ в качестве наблюдателей за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

6. 105. Члены государственной экзаменационной комиссии не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

7. 106. Все замечания, связанные, по мнению членов государственной экзаменационной комиссии, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

7.1. Длительность проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования определяется ФГОС СПО. *График проведения демонстрационного экзамена* наряду с подготовкой и защитой дипломной работы (дипломного проекта) утверждается директором колледжа.

7.2. Допуск участников к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

7.3. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

7.4. Каждому участнику демонстрационного экзамена выдаются экзаменационные задания в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

7.5. В случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, регламентирующей особенности выполнения заданий по каким-либо компетенциям, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля.

7.6. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление и вопросы. Указанное время не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

7.7. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием по форме. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

7.8. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после

указания Главного эксперта.

7.9. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

7.10. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

7.11. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

7.12. За выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются баллы в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

7.13. По результатам оценки выполненных обучающимися заданий формируется итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы, а также заверяется членом ГЭК. Протокол передается в колледж и является приложением к протоколу заседания ГЭК. На основании итогового протокола демонстрационного экзамена на заседании государственной экзаменационной комиссии производится перевод баллов, полученных студентами за демонстрационный экзамен в оценку.

7.14. Перевод баллов, полученных студентами за демонстрационный экзамен в оценку осуществляется в соответствии с универсальной шкалой:

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Оценка ГИА	
	балл (отметка)	вербальный аналог
70,00% - 100,00%	5	отлично
40,00% - 69,99%	4	хорошо
20,00% - 39,99%	3	удовлетворительно
0,00% - 19,99%	2	неудовлетворительно

7.15. В случае, если обучающийся не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, процедура государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с п. 23 Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138).

8. Проведение демонстрационного экзамена в процедуре промежуточной аттестации

8.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижевартовский социально-гуманитарный колледж».

8.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

8.3. Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

8.4. Допуск участников к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

8.5. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

8.6. Каждому участнику демонстрационного экзамена выдаются экзаменационные задания в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

8.7. В случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, регламентирующей особенности выполнения заданий по каким-либо компетенциям, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля.

8.8. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление и вопросы. Указанное время не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

8.9. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием по форме. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

8.10. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

8.11. Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

8.12. По результатам оценки выполненных обучающимися заданий

формируется итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы. Протокол передается в колледж и является основанием для перевода баллов, полученных студентами за демонстрационный экзамен в оценку.

8.13. Перевод баллов, полученных студентами за демонстрационный экзамен, в оценку осуществляет аттестационная комиссия колледжа не позднее следующего дня после передачи Главным экспертом итогового протокола в соответствии с универсальной шкалой:

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
70,00% - 100,00%	5	отлично
40,00% - 69,99%	4	хорошо
20,00% - 39,99%	3	удовлетворительно
0,00% - 19,99%	2	неудовлетворительно

8.14. Решение комиссии утверждается приказом директора колледжа, после чего секретарь аттестационной комиссии заполняет ведомость учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (приложение 3), сдает ее **заведующему отделением**.

8.15. Зачетные книжки студентов заполняются на основании ведомости учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ преподавателями, реализующими соответствующий профессиональный модуль/модули.

8.16. Обучающиеся, не сдавшие демонстрационный экзамен, или получившие неудовлетворительную оценку ликвидируют академическую задолженность в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж».

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение принимается как локальный нормативный акт образовательной организации.

9.2. Настоящее Положение утверждается распорядительным актом директора колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

9.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее

Положение действует до принятия нового Положения.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве об образовании и утверждаются распорядительным актом директора колледжа.

9.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть предложены работниками колледжа из числа: заместителей директора, руководителей структурных подразделений, преподавателей, также изменения и дополнения могут быть внесены студенческим советом колледжа, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся колледжа. Предложения о внесении изменений, дополнений в настоящее Положение оформляются их инициатором письменно и направляются в адрес директора колледжа.

Дальнейший порядок действий должностных лиц:

- Директор колледжа в течение 3 рабочих дней передает поступившие предложения и дополнения в настоящее Положение на рассмотрение юрисконсульту образовательной организации.
- Юрисконсульт колледжа в течение 10 рабочих дней рассматривает целесообразность поступивших предложений по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение, о чем делает соответствующее письменное заключение, которое оформляет в виде служебной записки на имя директора колледжа.
- Директор колледжа знакомит инициатора, внесшего письменное предложение по изменению, дополнению в настоящее Положение, с заключением юрисконсульта.
- При наличии положительного заключения юрисконсульта на поступившее предложение по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение директор колледжа отдает устное распоряжение юрисконсульту, иному специалисту о подготовке изменений, дополнений в настоящее Положение.
- Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся, утверждаются, вводятся в действие распорядительным актом директора колледжа.

Приложение
к Положению о проведении аттестации с
использованием механизма
демонстрационного экзамена в БУ
«Нижневартовский социально-
гуманитарный колледж»
Приказ от 16.09.2019 №319-ОД

**Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж»**

очное, заочное обучение
(нужное подчеркнуть)

**ВЕДОМОСТЬ № ____
УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
по специальности _____
(код Наименование специальности)**

Семестр _____ 20__-20__ учебного года

Форма промежуточной аттестации: экзамен (квалификационный)

Группа _____ курс _____

ПМ. _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

Фамилия, имя, отчество преподавателя: _____

Дата проведения демонстрационного экзамена « ____ » _____ 20__ г.

Ликвидация академической задолженности за _____ семестр

На основании итогового протокола демонстрационного экзамена (копия прилагается) по решению аттестационной комиссии колледжа (копия протокола прилагается) баллы, полученные обучающимися после прохождения демонстрационного экзамена переведены в следующие оценки:

№ п/п	Фамилия, имя и отчество студента	Номер зачетной книжки	Оценка	
			цифрой	прописью
1				

Преподаватель _____ / _____
подпись расшифровка

Общие сведения (при отсутствии данных, в строке ставится прочерк):

Число студентов на экзамене _____

Из них получивших «отлично» _____

получивших «хорошо» _____

получивших «удовлетворительно» _____

получивших «неудовлетворительно» _____

Число студентов, не явившихся на экзамен _____

Заместитель директора по учебной работе _____